

EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE  
ORDINAIRE DES MEMBRES TENUE LE 4 AVRIL 2014 EN  
CROATIE

ABSTRACT FROM THE MINUTES OF MEETING OF THE  
ORDINARY GENERAL ASSEMBLY HELD ON 4th OF APRIL  
2014 IN CROATIA

Massimo Ricci

---

Président | Chairman

Manuel Coxe

---

Secrétaire Général | General Secretary

## VERSION FRANÇAISE

### ABROGATION DES STATUTS ACTUELS ET ADOPTION DE NOUVAUX STATUT

A l'Assemblée Générale du 4 avril 2014, tenue en Croatie, les Membres soussignés de l'asbl Europex ont convenu de modifier les statuts de l'association selon les termes décrits ci-dessous. Cette modification s'accompagne d'une refonte totale des statuts. Les statuts actuellement en vigueur sont donc remplacés par le texte qui suit (reproduit ci-dessous dans son intégralité) :

#### **Article 1. Nom, régime légal, siège social et objet social**

##### **1.1. Nom, régime légal et siège social**

Europex, l'Association européenne des opérateurs de marchés organisés d'échanges de gros d'électricité et de gaz (ou '*bourses de gaz et d'électricité*') est une association sans but lucratif dotée de la personnalité juridique, régie par les présents statuts ainsi que par la Loi du 27 juin 1921 relative aux Associations sans but lucratifs (telle qu'amendée de temps en temps par le législateur belge).

L'Association a son siège social dans la Région de Bruxelles-Capitale, à 1000 Bruxelles, Rue Montoyer 31, boîte 9.

Le siège social peut être changé par décision du Conseil d'Administration à tout autre endroit dans le Région de Bruxelles-Capitale.

## ENGLISH VERSION

### ABROGATION OF THE CURRENTLY INTO FORCE ARTICLES OF ASSOCIATION AND ADOPTION OF NEW ARTICLES OF ASSOCIATION

At the General Assembly of 4<sup>th</sup> of April 2014, held in Croatia, the undersigned Members of Europex asbl agree to modify the Articles of Association with the terms hereunder described. This modification takes the form of a full recast of the articles of association. The existing articles of association are therefore replaced by what follows (entirely reproduced):

#### **Article 1. Name, legal status, registered office and purpose**

##### **1.1. Name, legal status and registered office**

Europex, the Association of European Energy Exchanges, is a non-profit making association and a legal entity, governed by the present Articles of Association and by the Belgium Act of 27 June 1921 on non-profit making associations (as amended from time to time by the Belgian legislator).

The Association has its registered office in the Region of Brussels-Capital, at 1000 Brussels, Rue Montoyer 31 Box 9.

The registered office can be changed by decision of the Board to any other place in the Region of Brussels-Capital.

Le changement de siège social doit être publié au Moniteur belge dans les 30 jours de la date de modification.

## **1.2. Objet et activités d'Europex**

### **1.2.1. Objet**

Europex a pour objet de :

- Promouvoir le rôle des opérateurs de marchés organisés d'échanges de gros d'électricité et de gaz (ou '*bourses de gaz et d'électricité*') en vue de contribuer à la promotion de la concurrence, par la création de conditions favorisant la transparence des prix et par la contribution à la mise en place du marché unique européen de l'électricité et du gaz ;
- Soutenir la libéralisation des différents systèmes électriques et de gaz européens ;
- Traiter les questions d'échanges internationaux d'électricité et de gaz, en particulier en fournissant une solution de marché en vue de résoudre les problèmes de congestion ;
- Maintenir un dialogue avec les autorités de l'Union européenne, ainsi qu'avec d'autres entités européennes qui ont un rapport avec l'électricité, le gaz et l'environnement, telles que ENTSO-E, ENTSO-G, ACER, EFET, AIB, Eurelectric, etc. ;
- Accroître la coopération entre les bourses

The change of registered office has to be published in the Belgian Official Gazette (*Moniteur belge*) within thirty (30) days from the date of the change.

## **1.2. Purpose and activities of Europex**

### **1.2.1 Purpose**

Europex pursues the following purposes:

- To promote the role of power and gas exchanges as a way of increasing competition, by creating price transparency and implementing the European single electricity and gas markets;
- To support the liberalisation of the different European electricity and gas markets;
- To deal with issue of international trading of electricity and gas, with special emphasis on providing a market solution to the congestion problems;
- To maintain a dialogue with the European Union authorities and with other European electricity, gas and environmental related entities such as ENTSO-E, ENTSO-G, ACER, EFET, AIB, Eurelectric, etc.;
- To increase cooperation between European

européennes de gaz et d'électricité et promouvoir un libre échange dans le respect la droit européenne de la concurrence ;

- Evaluer la nécessité de formuler des recommandations concernant la dissémination d'information relative aux marchés et sur les règles des marchés, en particulier celles qui gouvernent l'interdiction d'abus de marché ;
- Au besoin, atteindre les mêmes objets en ce qui concerne les marchés organisés environnementaux, tels que les bourses de quotas de CO2 et de garantie d'origine par exemple.

### 1.2.2. Activités

L'Association entreprend toute activité qui, directement ou indirectement, lui permet d'atteindre les objectifs cités ci-dessus. Les activités de l'Association comprennent donc, par exemple ce qui suit :

- Europex reçoit l'information nécessaire, préparer des rapports et émet des avis dans les domaines liés aux objectifs mentionnés ci-dessus.
- Europex peut développer toute autre activité liée aux matières et objectifs mentionnés dans les paragraphes précédents.

power and gas exchanges and to promote free trade in due respect of European competition law;

- To assess the need to formulate recommendations regarding market information dissemination and market rules, especially those related to the prohibition of market abuse;
- As the case may be, to reach all the above purposes with respect to environmental markets, such as e.g. emission trading and Guarantees of Origin.

### 1.2.2. Activities

The Association may undertake any activity, which, directly or indirectly, enables it to achieve the above-mentioned purposes. The activities of the Association thus include for example what follows:

- Europex shall receive information, prepare reports and provide advice in such matters which are related to the above objects;
- Europex can do any other activity related to those activities mentioned in former paragraphs.

## **Article 2. Les membres**

### **2.1. Catégories de membres**

Europex se compose de deux catégories de membres :

- Les membres actifs (ou les 'membres à part entière' ou encore les 'Membres') ; et
- Les observateurs (ou 'Membres Adhérents').

Ces deux catégories de membres bénéficient d'une structure de frais différente ainsi que de droits et obligations différents, comme indiqué dans les présents statuts.

### **2.2. Nombre minimum de Membres**

Europex se compose d'au moins trois (3) Membres.

### **2.3. Membres actifs d'Europex**

Tout membre actif d'Europex doit être un opérateur européen de bourse de gaz ou d'électricité, légalement institué pour et responsable pour l'organisation et/ou la gestion d'un marché organisé d'échange de gros d'électricité et/ou de gaz, où un traitement égal pour tous les participants est octroyé et où cet opérateur donne la possibilité, par tout moyen, de garantir la contrepartie des transactions effectuées sur le marché.

### **2.4. Membre Adhérents d'Europex**

Les entités suivantes peuvent être acceptées comme membres adhérents d'Europex :

## **Article 2. Membership**

### **2.1. Categories of members**

Europex has two membership categories:

- Active members (or 'Full Members' or also 'Member') and
- Observers (or 'Associate Members').

The two categories of members enjoy a different fee structure and different rights and obligations as outlined in these articles of association.

### **2.2. Minimal number of Members**

Europex is composed of at least three (3) Full Members.

### **2.3. Full membership of Europex**

Europex Full Members must be European power and/or gas exchange operator, legally incorporated for and responsible for managing and/or operating an official market for electricity and/or gas, where an equal treatment for all participants is granted and where this operator assumes or provides, by any means, a counterparty guarantee of the transactions made in that market.

### **2.4. Associate Membership of Europex**

The following entities may be accepted as Europex Associate Members:

- Toute association non européenne d'opérateurs de bourses de gaz et/ou d'électricité ;
  - Toute autre opérateur non européen de bourse de gaz et/ou d'électricité ;
  - Tout opérateur européen de bourse de gaz et/ou d'électricité remplissant toutes les conditions pour devenir membre actif, mais qui désire payer une cotisation moindre.
- Any non-European association of power and/or gas exchanges operators;
  - Any other non-European power and/or gas exchange operator;
  - Any European power and/or gas exchange operator fulfilling the conditions of Full Member but wishes to pay reduced fee.

Les Membres Adhérents n'ont pas de droit de vote et ne proposent pas de candidat(s) pour la Présidence de tout organe, la participation au Conseil d'Administration ou pour le Responsable de tout Groupe de Travail. Les Membres Adhérents prennent part aux travaux des Groupes de Travail avec un représentant (ayant la qualité d'observateur) et à l'Assemblée Générale, mais sans droit de vote.

## 2.5. Admission

Sur demande du candidat, la demande du candidat nouveau membre doit être analysée par le Conseil d'Administration et présentée à l'Assemblée Générale des membres, d'abord par voie électronique, pour approbation.

Si l'Assemblée Générale des membres n'a pas d'objection pour l'admission proposée par le Conseil d'Administration, le nouveau candidat membre peut commencer à exercer les droits et obligations de Membre ou de Membre Adhérent le cas échéant. Mais la décision doit être ratifiée ou peut être révoquée par la prochaine Assemblée Générale.

Associate Members have no voting right and cannot provide candidate(s) for Chairpersonship, Board Membership or Head of a Working Group. Associate Members participate in the Working Groups with one representative (observer) and in the General Assembly but without vote.

## 2.5. Admission

Upon the request by the candidate, the candidate new member's application is analysed by the Board and presented to the General Assembly of members, first electronically for their approval.

If the General Assembly of members has no objection to the admission proposal by the Board, the new candidate member may start exercising the rights and obligations as Full or Associate Member accordingly. But the decision must be ratified or can be revoked by the next General Assembly.

L'admission de nouveau Membre ou Membre Adhérent entraîne l'obligation de se conformer aux présents statuts and aux autres règles qui régissent Europex ainsi que les décisions déjà adoptées par les organes d'Europex.

## **2.6. Démission et exclusion**

La qualité de Membre ou de Membre Adhérent se perd par démission ou exclusion.

La démission peut être présentée à tout moment par une lettre recommandée adressée au Président de l'Assemblée Générale.

L'exclusion peut seulement être décidée par l'Assemblée Générale et mentionnée à l'ordre du jour, sur la proposition du Conseil d'Administration, par une majorité des deux tiers (2/3) des voix présentes ou représentées.

### **Article 3. Organes de l'Association et droits principaux y relatifs**

L'Association comprend les organes suivants :

- L'Assemblée Générale ;
- Le Conseil d'Administration ;
- Le Président ; et
- Le Secrétaire Général.

L'Association bénéficie des supports suivants :

- Le Secrétariat général ; et
- Les Groupes de Travail.

The admission of a new Member or Associate Member caused the latter being obliged to conform to the present articles of association and other rules governing Europex and the binding decisions already adopted by its organs.

## **2.6. Resignation and exclusion**

Any Member or Associate Member can lose its membership status through resignation or exclusion.

Resignation can be indicated at any time by registered letter addressed to the Chairperson of the General Assembly.

Exclusion can be decided solely by the General Assembly and included in the agenda on the proposal of the Board by a two third (2/3) majority of the votes present or represented.

### **Article 3. Governing bodies of the Association and main corresponding rights**

The Association is composed of the following governing bodies :

- The General Assembly;
- The Board;
- The Chairperson; and
- The General Secretary.

The Association benefits from the support of the following entities:

- The Secretariat; and
- The Working Groups.

## **Article 4. Assemblée Générale**

### **4.1. Membres**

Les CEOs (aussi désignés 'présidents' ou 'présidents du conseil d'administration' ou d'autres fonctions équivalentes conformément aux lois ou règlements applicables) des sociétés ayant qualité de membres actifs sont les Membres de l'Assemblée Générale.

Tous les membres actifs détiennent un siège dans l'Assemblée Générale avec les mêmes droits et obligations.

Le Secrétaire Général de l'Association est le secrétaire de l'Assemblée Générale.

### **4.2. Pouvoirs**

L'Assemblée Générale:

- Elit le Président de l'Assemblée Générale, les membres du Conseil d'Administration et les Responsables des Groupes de Travail. L'élection du Président, des membres du Conseil d'Administration et des Responsables des Groupes de Travail est menée de façon séparée ;
- Approuve les comptes annuels et le budget prévisionnel ;
- Approuve les modifications de Statuts ;
- Approuve les nouveaux membres et l'exclusion de membres ;

## **Article 4. General Assembly**

### **4.1. Members**

The CEOs (also referred to as 'presidents' or 'chairpersons' or other equivalent functions according to the relevant laws or regulations) of Full Member companies are the General Assembly members.

All Full Members have one seat in the General Assembly with equal rights and equal obligations.

The General Secretary of the Association is the secretary of the General Assembly.

### **4.2. Powers**

The General Assembly:

- Elects the Chairperson of the General Assembly, elects the Board members and elects the Heads of the Working Groups. The election of the Chairperson, of the Board members and of the Heads of the Working Groups are carried out separately;
- Approves the annual accounts and the estimated budget;
- Approves modifications of the Articles of Association;
- Approves new membership and membership exclusion;



- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Approuve la stratégie de l'Association ;</li> <li>• Approuve les modifications de la structure de l'Association ;</li> <li>• Nomme le Secrétaire Général proposé par le Conseil d'Administration ;</li> <li>• Résout les conflits entre Membres ;</li> <li>• Approuve la cessation des activités du Président, des membres du Conseil d'Administration, de Secrétaire Général et/ou des Responsables des Groupes de Travail, avant la fin de leurs mandats respectifs ;</li> <li>• Approuve la dissolution et de la liquidation de l'Association.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Approves the strategy of the Association;</li> <li>• Approves the changes of the Association's structure;</li> <li>• Appoints the General Secretary as proposed by the Board;</li> <li>• Solves disputes between Members;</li> <li>• Approves the termination of activities of the Chairperson, Board members, General Secretary and/or Heads of the Working Groups, before the end of their respective terms;</li> <li>• Approves the dissolution and the liquidation of the Association.</li> </ul> |
|---|--|

#### **4.3. Droits de vote et processus de décision**

Les Membres ont chacun une voix.

Les Membres Adhérents n'ont pas de droit de vote.

Les décisions, à l'exception, entre autres, des élections du Président de l'Assemblée Générale, des membres du Conseil d'Administration et des Responsables des Groupes de Travail, doivent être prises au minimum à la majorité des deux tiers (2/3) des Membres présents ou représentés.

Le quorum des présences de l'Assemblée Générale est la majorité des Membres (50% + 1).

Le quorum pour la dissolution et la liquidation

#### **4.3. Voting rights and decision-making**

Full Members have one vote each.

Associate Members have no voting right.

Decisions, with the exception inter alia of the elections of the Chairperson of the General Assembly, of the Board members and of the Heads of the Working Groups, must be taken by at least two third (2/3) of the present or represented Members.

The quorum to conduct the General Assembly is the majority of the Members (50% + 1).

The quorum for dissolution and liquidation of

d'Europex est de deux tiers (2/3) des Membres et une approbation d'au moins 80% des Membres présents ou représentés.

#### 4.4. Président de l'Assemblée Générale

Le Président de l'Assemblée Générale est élu par l'Assemblée Générale. Il devient automatiquement Président du Conseil d'Administration. L'élection est faite pour un mandat de deux ans.

Le Président de l'Assemblée Générale doit être un membre de l'Assemblée Générale, c'est-à-dire un CEO (aussi désignés 'présidents' ou 'président du conseil d'administration' ou d'autres fonctions équivalentes conformément aux lois ou règlements applicables).

Le Président de l'Assemblée Générale peut donner un mandat à court terme à un autre membre du Conseil d'Administration pour agir pour son compte comme Président de l'Assemblée Générale, pour des raisons dûment justifiées, sans que ce remplacement ne dépasse six mois.

Si le Président de l'Assemblée Générale n'est plus éligible pour accomplir sa tâche durant son mandat, un nouveau Président est élu par l'Assemblée Générale.

Le Président de l'Assemblée Générale doit être une personne physique et non une société. Il est élu *intuitu personae*. Cette personne ne peut être remplacée par une autre personne de sa société mais uniquement par une élection au sein de l'Assemblée Générale. En conséquence,

Europex is two third (2/3) of the Members and an approval of at least 80% of the Members present or represented.

#### 4.4. Chairperson of the General Assembly

The Chairperson of the General Assembly is elected by the General Assembly and also acts as the Chairperson of the Board. He/she is elected for a two-year term.

The Chairperson of the General Assembly must be a member of the General Assembly, i.e. he or she must have the quality of CEO (also referred to as 'president' or 'chairperson' or other equivalent functions according to the relevant laws or regulations).

The Chairperson can give a short-term mandate to another Board member to act as Chairperson on his/her behalf, with reasons duly justified, but his/her replacement must not exceed six months.

If the Chairperson is no longer eligible to perform his/her task during his/her term, a new Chairperson is elected by the General Assembly.

The Chairperson is a physical person and not a company. He/she is elected *intuitu personae*. He/she cannot be replaced by another person from his/her company but only via election by the General Assembly. Consequently, the application from a company which has already

la soumission d'une candidature d'une société qui a déjà eu un autre Président de l'Assemblée Générale au cours des deux derniers termes ne doit pas être considérée comme une proposition de candidature posée au-delà d'un terme de deux ans.

#### **4.5. Elections du Président, des membres du Conseil d'Administration et des Responsables des Groupes de Travail**

L'Assemblée Générale élit le Président de l'Assemblée, cinq membres du Conseil d'Administration et les Responsables de chaque Groupe de travail.

Tout candidat à la présidence de l'Assemblée Générale, en tant que membre du Conseil d'Administration ou en tant que Responsable de Groupe de Travail est rééligible indéfiniment.

Si tous les candidats à la présidence de l'Assemblée Générale, en tant que membre du Conseil d'Administration ou en tant que Responsable de Groupe de Travail se présentent aux élections pour leur premier ou second terme, ils sont élus à la majorité simple (50% des Membres présents ou représentés + 1 voix).

Si au moins un des candidats se présente aux élections après deux mandats consécutifs pour le même poste, l'élection de tous les candidats concernés se fait à la majorité qualifiée des deux tiers (2/3) des Membres présents ou représentés au premier tour.

had another Chairperson of the General Assembly over the last two terms should not be considered as a proposal of application running beyond a two-year term.

#### **4.5. Elections of the Chairperson, Board members and Heads of the Working Groups**

The General Assembly elects the Chairperson of the General Assembly, five Board members and the Heads of each Working Group.

A candidate for Chairperson of the General Assembly, Board member or Head of the Working Group can be re-elected unlimitedly.

If all the candidates for Chairperson of the General Assembly, Board member or Head of the Working Group are running for elections for their first or second terms, the elections is by simple majority (50% of the presented/represented Members +1).

If at least one of the candidates for Chairperson, Board member or Head of the Working Group is running for elections after two terms consecutively in the same post, the election of all candidates is by a qualified majority of two third (2/3) of the presented/represented Members in the first round of the elections.

- |  |   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Si les candidats pour la présidence de l'Assemblée Générale ne sont pas élus au premier tour à la majorité qualifiée des deux tiers (2/3), alors celui qui a été Président de l'Assemblée Générale pour les deux derniers termes ne peut pas se présenter au tour suivant des mêmes élections.</li> <li>2. Si les candidats pour la direction des Groupes de Travail ne sont pas élus au premier tour à la majorité qualifiée des deux tiers (2/3), alors celui qui a été Responsable du Groupe de Travail pour les deux derniers termes ne peut pas se présenter au tour suivant des mêmes élections.</li> <li>3. Si les candidats au Conseil d'Administration qui ont été dans ce Conseil pour les deux derniers termes ne sont pas élus au premier tour des élections à la majorité qualifiée des deux tiers (2/3), alors ils ne peuvent pas se présenter au tour suivant des mêmes élections.</li> <li>4. Lors des tours suivants, les candidats à la présidence de l'Assemblée Générale, au Conseil d'Administration ou à la direction des Groupes de Travail sont élus à la majorité simple (50% des Membres présents ou représentés + 1 voix).</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. If the candidates for Chairpersonship are not elected in the first round with qualified majority of two third (2/3), then the one who has been Chairperson for the last two terms cannot run for the following round of the same elections.</li> <li>2. If the candidates for the Head of the Working Groups are not elected in the first round with qualified majority of two third (2/3), then the one who has been Head of the Working Group for the last two terms cannot run for the following round of the same elections.</li> <li>3. If the candidates for the Board membership who have been in the Board for the last two terms are not elected in the first round of the elections with qualified majority of two third (2/3), then they cannot run for the following round of the same elections.</li> <li>4. In the following round of the elections, the candidates for the Chairpersonship, the Board membership or the Head of the Working Groups are elected by simple majority (50% of the presented or represented Members +1).</li> </ol> |
|--|---|

Le second tour des élections pour la présidence de l'Assemblée Générale ou pour la direction des Groupes de Travail reprend les deux candidats qui ont été les mieux placés à l'issue du premier tour. Au cas où aucun candidat

The second round of the elections for the Chairpersonship or for the Heads of a Working Groups is run by the two candidates who were better ranked in the first round. In case that no candidate is elected in the second round, the

n'est élu au second tour, l'Assemblée Générale doit appeler de nouvelles candidatures et déterminer la date des nouvelles élections.

Le second tour et les tours suivants pour l'élection des membres du Conseil d'Administration reprennent tous les candidats qui n'ont pas été élus au cours des précédents tours. Au cas où aucun candidat n'est élu lors des deux votes consécutifs, l'Assemblée Générale doit appeler de nouvelles candidatures et déterminer la date de nouvelles élections.

Les élections pour la Présidence, les cinq autres membres du Conseil d'Administration et les Responsables des Groupes de Travail sont menées de façon séparée.

#### **4.6. Réunions**

L'Assemblée Générale se réunit une fois lors le second trimestre (Q2) de chaque année civile, ainsi qu'une fois lors du quatrième trimestre (Q4) de chaque seconde année pour élire le Président de l'Assemblée Générale, les membres du Conseil d'Administration et les Responsables de Groupe de Travail.

Le Président convoque l'Assemblée Générale ordinaire.

Peuvent également convoquer une Assemblée Générale extraordinaire : le Président ou deux tiers (2/3) du Conseil d'Administration ou trois (3) Membres.

Toute convocation d'une Assemblée Générale

General Assembly should call for new applications and agree on the date of new elections.

The second and the following rounds for the election of Board membership are run by all candidates who have not been elected in the previous rounds. In case that no candidate is elected in two consecutive rounds, the General Assembly should call for new applications and agree on the date of new elections.

The elections for the Chairpersonship, the other five Board memberships and of the Heads of the Working Groups are carried out separately.

#### **4.6. Meetings**

The General Assembly meets once in the second quarter (Q2) of each calendar year and once in the fourth quarter (Q4) of the calendar year of every second year to elect the Chairperson, the Board members and the Heads of the Working Groups.

The Chairperson calls to hold the ordinary General Assembly.

The following can call to hold an extraordinary General Assembly: the Chairperson or two third (2/3) of the Board members or three (3) Full Members.

Any call of an ordinary and/or of an

ordinaire et/ou extraordinaire contient l'ordre du jour de la réunion et est envoyée au moins trente jours calendrier à l'avance, sauf décision contraire des Membres de l'Assemblée Générale prise à l'unanimité de ceux-ci.

Un membre de l'Assemblée Générale peut être remplacé par toute personne de sa société ou d'une autre société Membre de l'Association porteuse d'une procuration.

Les décisions adoptées lors des Assemblées Générales sont versées au procès-verbal qui doit être signé par le Président de l'Assemblée Générale ou par le Secrétaire Général. Le Secrétaire Général communique une copie du procès-verbal ainsi que toutes les décisions prises aux Membres dans les deux semaines qui suivent l'Assemblée Générale.

## **Article 5. Conseil d'Administration**

### **5.1. Membres**

Le Conseil d'Administration comprend six (6) membres : le Président et cinq (5) autres membres du Conseil d'Administration.

Les membres du Conseil d'Administration sont élus par l'Assemblée Générale pour un mandat de deux ans.

Chaque Membre d'Europex ne peut avoir qu'un seul membre du Conseil d'Administration. Le fait que la société est active sur les marchés du gaz et de l'électricité et/ou est active sur un marché environnemental ne donne pas le droit d'avoir un membre supplémentaire au Conseil d'Administration.

extraordinary General Assembly contains the agenda of the meeting and is sent at least thirty (30) calendar days ahead of the meeting, unless all voting Members of the General Assembly decide otherwise by unanimity.

The General Assembly members can be replaced by any individual from his or her company or from another Member company holding a Proxy.

Decisions adopted by the General Assembly are subjected to minutes of meeting to be signed by the Chairperson of the General Assembly or by the General Secretary. The General Secretary provides with a copy of the minutes of the meeting, including all decisions adopted therein, to the Members of the Association within two weeks following the General Assembly meeting.

## **Article 5. The Board**

### **5.1. Members**

The Board comprises six (6) members: the Chairperson of the Board and five (5) other Board members.

The Board members are elected by the General Assembly for a two-year term.

Each Europex Full Member is limited to have only one Board member. The fact that the company operates in the gas and in the electricity markets and/or is active in environmental markets does not give additional right to have more than one Board member.

Les membres du Conseil d'Administration doivent être CEO (aussi désignés 'président' ou 'président du conseil d'administration' ou d'autres fonctions équivalentes conformément aux lois ou règlements applicables) ou doivent être les personnes au niveau exécutif, c.à.d. qu'ils doivent rendre compte directement au CEO (aussi désignés 'président' ou 'président du conseil d'administration' ou d'autres fonctions équivalentes conformément aux lois ou règlements applicables) de ladite société et qu'ils doivent avoir le pouvoir de décider au nom de ces mêmes CEO (aussi désignés 'président' ou 'président du conseil d'administration' ou d'autres fonctions équivalentes conformément aux lois ou règlements applicables) dans leurs sociétés respectives.

Un membre du Conseil d'Administration doit être une personne physique et non une société. Il ou elle est élu *intuitu personae*. Cette personne ne peut être remplacée par une autre personne de sa société mais seulement suite à une élection de l'Assemblée Générale. En conséquence, la soumission de la candidature d'une société qui a déjà eu un autre membre du Conseil d'Administration durant les deux derniers termes ne doit pas être considérée comme une proposition de candidature allant au-delà d'un terme de deux ans.

Dans l'hypothèse où un membre du Conseil d'Administration renonce à son mandat avant terme, son successeur doit être élu par l'Assemblée Générale.

La communication extérieure est assurée par le

Board members must be CEO (also referred to as 'president' or 'chairperson' under their internal laws or regulations) or persons at the executive level, i.e. reporting directly to the CEO (also referred to as 'president' or 'chairperson' or other equivalent functions according to the relevant laws or regulations) of their company and they must have the power to decide on behalf of their CEO (also referred to as 'president' or 'chairperson' or other equivalent functions according to the relevant laws or regulations) in their respective companies.

A Board member is a physical person and not a company. He or she is elected *intuitu personae*. He or she cannot be replaced by another person from his or her company, but only via election by the General Assembly. Consequently, the application from a company which has had another Board member over the last two terms should not be considered as an application running beyond the second term.

In the case a Board member gives up his or her mandate before the end of the term, a successor has to be elected by the General Assembly.

The task of external communications is

Président du Conseil d'Administration.

Le Secrétaire Général de l'Association est le secrétaire du Conseil d'Administration.

## 5.2. Pouvoirs

Le Conseil d'Administration :

- Fait rapport à l'Assemblée Générale;
- Soumet à l'Assemblée Générale, chaque année et au plus tard six mois après la date de clôture de l'exercice social, pour approbation, les comptes annuels de l'exercice social écoulé ainsi que le budget de l'exercice suivant ;
- Nomme les membres du Secrétariat sur proposition du Secrétaire Général ;
- Elabore un programme annuel de travail incluant les activités prévues par l'Association, visant à mettre en application la stratégie générale telle que définie par l'Assemblée Générale, tout en évitant que l'agenda de l'Association ne soit dépendant que des agendas des autres parties prenantes ;
- Assure la communication interne et externe, en incluant la participation à des événements externes, tels que des réunions officielles ou non officielles, des colloques, des forums, etc. ;
- Définit la stratégie à court et moyen terme de l'Association, en conformité avec la

performed by the Chairperson of the Board.

The General Secretary of the Association is the secretary of the Board.

## 5.2. Powers

The Board:

- Reports to the General Assembly;
- Submits to the General Assembly, each year and no later than six months after the date of end of the accounting year, for approval, the annual accounts statements of the past accounting year as well as the budget for the next accounting year;
- Appoints the staff in the Secretariat as proposed by the General Secretary;
- Elaborates a yearly work program allowing for the implementation of the general strategy of the Association as defined by the General Assembly comprising the envisaged activities of the Association while avoiding that the agenda of the Association is only dependent on the stakeholders' agendas;
- Assures internal and external communication, including the attendance of external events, such as official or unofficial meetings, conferences, forums, etc.;
- Defines the short and medium term strategy of the Association, consistent with the long



stratégie à long terme définie par l'Assemblée Générale ;

- Gère toutes les questions administratives (finances, bureau, personnel, etc.) dans le cadre du budget, sur propositions du Secrétaire Général ;
- Concilie et aide à trouver un compromis au cas où un accord unanime ne peut être atteint dans un Groupe de Travail en ce qui concerne la rédaction d'un mémorandum et la communication interne/externe qui en découle ou sur tout livrable ;
- Décide de toutes les délégations pour participer aux réunions/workshops/forums, tels que par exemple les forums de Madrid et de Florence, rencontrer les hauts représentants de la Commission européenne, d'ACER et de toute autre partie prenante, et intervient dans les colloques et synopsis de haut niveau.

Les décisions prises à l'unanimité dans tout Groupe de Travail ne requièrent pas l'approbation du Conseil d'Administration.

Le Conseil d'Administration surveille l'avancée et le travail des Groupes de Travail sans modifier les documents issus de ces mêmes Groupes.

Le Conseil d'Administration propose à l'Assemblée Générale des résolutions à adopter par elle.

Tout Membre d'Europex a le droit de formuler des propositions à l'égard du Conseil

term strategy defined by the General Assembly;

- Decides on all administrative (finance, office, staff, etc.) issues within the approved budget, subject to proposals by the General Secretary;
- Reconciles and helps to find a compromise in case a unanimous agreement cannot be reached in Working Groups regarding a position and internal/external communication or a deliverable;
- Decides on all delegations for the participation to high level meetings/workshops/forums, such as e.g. the Madrid and the Florence Forums, meets the high representatives at the European Commission, ACER and at other stakeholders, and speaks at high level conferences.

Decisions taken unanimously by a Working Group do not need Board approval.

The Board should monitor the process and the work of the Working Groups but should not modify the documents from the Working Group.

The Board proposes to the General Assembly decisions to be adopted.

Any Europex Full Member has the right to make proposals to the Board.

d'Administration.

### **5.3. Processus de décision**

Les décisions du Conseil d'Administration sont prises au moins au deux tiers (2/3) des membres présents ou représentés.

Le quorum pour tenir une réunion du Conseil d'Administration est au moins de deux tiers (2/3) des membres du Conseil d'Administration.

### **5.4. Président du Conseil d'Administration**

Le Président du Conseil d'Administration est le Président de l'Assemblée Générale.

Le Président du Conseil d'Administration peut donner mandat à un autre membre du Conseil d'Administration pour agir en tant que Président lors de Conseil d'administration, pour des raisons dûment justifiées, mais le remplacement ne peut excéder deux réunions du Conseil d'Administration par an.

### **5.5. Réunions**

Le Conseil d'Administration se réunit au moins quatre fois par an. La date de réunion et le lieu sont décidés par le Conseil d'Administration.

Un membre du Conseil d'Administration peut être représenté par un autre membre du Conseil d'Administration par procuration et ne peut pas être représenté par une personne de sa société ou d'une autre société Membre de l'Association ne faisant pas elle-même partie du Conseil.

### **5.3. Decision-making**

Decisions of the Board are taken by at least two third (2/3) of the present or represented members.

The quorum to conduct a Board meeting is at least two third (2/3) of Board members.

### **5.4. Chairperson of the Board**

The Chairperson of the Board is the Chairperson of the General Assembly.

The Chairperson of the Board can give a mandate to another Board member to act as Chairperson in Board meetings, with reasons duly justified, but his or her replacement cannot exceed two Board meetings per year.

### **5.5. Meetings**

The Board meets at least four times per year. The meeting date and venue is decided by the Board.

A Board member can be represented by another Board member with a proxy and cannot be represented by someone else from his or her company or from another Member company not being part of the Board.

Les membres du Conseil d'Administration doivent participer à au moins 75% (sans représentation par procuration) des réunions du Conseil d'Administration par an. En cas de non-respect de cette obligation, le Président doit informer l'Assemblée Générale.

Les Responsables des Groupes de Travail peuvent être invités par le Conseil d'Administration à participer aux réunions du Conseil d'Administration. L'invitation doit être adressée préalablement au Responsable du Groupe de Travail et contenir une description claire de ce qui est attendu de lui ou d'elle lors de la réunion.

Le Conseil d'Administration peut inviter exceptionnellement des experts à participer aux réunions du Conseil d'Administration, avec une description claire de ce qui est attendu de lui ou d'elle lors de la réunion.

Durant la réunion du Conseil d'Administration, seuls les membres du Conseil ont le droit de prendre des décisions.

Les décisions adoptées en réunion du Conseil d'Administration sont versées au procès-verbal qui doit être signé par le Président du Conseil d'Administration ou par le Secrétaire Général. Le Secrétaire Général communique une copie du procès-verbal ainsi que toutes les décisions prises aux membres dans les deux semaines qui suivent la réunion du Conseil d'Administration.

Board Members must personally attend at least 75% (without representation by a proxy) of all the Board meetings per year. In case of non-compliance with this requirement, the Chairperson must inform the General Assembly.

The Heads of the Working Groups may be invited by the Board to attend the Board meetings. The invitation should be addressed to the Head of the Working Group in advance and with a clear definition of how he or she is expected to contribute in the Board meeting.

The Board may exceptionally invite experts to attend the Board meeting with a clear definition of how he or she is expected to contribute in the Board meeting.

During the Board meeting, only the Board members have the right to decide.

Decisions adopted by the Board must be recorded in the minutes of meeting to be signed by the Chairperson of the Board or by the General Secretary. The General Secretary provides with a copy of the minutes of meeting, including all decisions adopted therein, to the members of the Association within two weeks following the Board meeting.

## **Article 6. Le Secrétariat**

### **6.1. Les pouvoirs du Secrétaire Général**

Le Secrétaire Général :

- Rend compte au Président du Conseil d'Administration et de l'Assemblée Générale ;
- Met en place les politiques de l'Association telles que déterminées par les statuts et par les décisions du Conseil d'Administration et de l'Assemblée Générale ;
- Assiste au nom du Conseil d'Administration et du Président aux discussions de haut niveau en interne entre les membres de l'Association ;
- Assure la participation de l'Association à un dialogue continu avec les institutions européennes ainsi qu'avec toute autre entité européenne en lien avec l'énergie, les autorités et les acteurs de marché, comme déterminé par le Conseil d'Administration ;
- Assiste le Conseil d'Administration dans la définition des stratégies à moyen et long terme de l'Association ;
- Gère la gestion quotidienne du Secrétariat et de l'Association ;
- Fournit une assistance aux Groupes de travail, par exemple en rédigeant des projets de positions, en répondant aux consultations et en organisant leurs

## **Article 6. The Secretariat**

### **6.1. Powers of the General Secretary**

The General Secretary:

- Reports to the Chairperson of the Board and of the General Assembly;
- Implements the policies of the Association as determined by the Article of Association and by the decisions of the Board and of the General Assembly;
- Attends in the name of the Board and of the Chairperson of the Board/of the General Assembly high level discussions internally between the Members;
- Ensures the participation of the Association in a continuous dialogue with the European institutions as well as with other European energy related entities, authorities and market participants, as determined by the Board;
- Assists the Board on the definition of medium/long term strategies of the Association;
- Manages the day-to-day operations of the Secretariat and of the Association;
- Provides assistance to the Working Groups, such as e.g. by drafting positions, responding to consultations or organising meetings;

réunions ;

- Assure la communication régulière au sujet des activités de l'Association auprès de tous les Membres, par exemple via une newsletter régulière. Toute communication interne ou externe, tout délivrable et toute prise de position passe par le Secrétaire Général ;
- Gère le staff du Secrétariat dans le cadre du budget tel qu'approuvé.

Le Secrétaire Général peut désigner une personne de son staff pour le remplacer, sans lui conférer le pouvoir de représenter l'Association vis-à-vis des tiers.

## **6.2. Lieu de travail**

Le Secrétariat est basé à Bruxelles, en Belgique.

Le Conseil d'Administration prend en charge l'analyse et l'approbation de tout changement de bureaux sur proposition du Secrétaire Général, dans le cadre du budget approuvé.

## **Article 7. Les Groupes de Travail**

### **7.1. Membres**

Les Groupes de Travail sont ouverts à la participation de tous les membres d'Europex qui sont représentés chacun par une personne.

Lors de réunions, workshops, etc. le membre du Groupe de Travail peut être remplacé par une autre personne de la même société.

- Ensures regular communication on the activities of the Association to all Members, e.g. via a regular newsletter. All internal and/or external communication, deliverables and positions are channelled through the General Secretary;

- Is responsible for staffing the Secretariat within the approved budget.

The General Secretary may indicate an individual from the Secretariat to replace him or her without allowing him or her to represent the Association externally.

## **6.2. Premises**

The Secretariat is based in Brussels, Belgium.

The Board is responsible for analysing and approving any changes to the office's premises as proposed by the General Secretary, within the approved budget.

## **Article 7. The Working Groups**

### **7.1. Members**

The Working Groups are open for participation to all Europex members with one representative.

The Working Group member can be replaced in meetings/workshops by another person from the same company.

Ponctuellement, le Responsable du Groupe de Travail peut inviter des experts à participer aux réunions.

## **7.2. Pouvoirs**

L'Assemblée Générale crée des Groupes de Travail en vue de l'aider à réaliser les objectifs de l'Association.

L'Assemblée Générale assigne des tâches aux Groupes de Travail et définit leur champ d'action sur la base de termes de référence/d'un mandat tels qu'approuvés par l'Assemblée Générale.

Le Responsable du Groupe de Travail propose au Conseil d'Administration et se met d'accord avec lui sur un plan de travail annuel en accord avec le programme de travail annuel approuvé par le Conseil d'Administration.

Chaque Groupe de Travail a le droit de créer un sous-groupe pour des tâches, des projets spécifiques, etc. Le sous-groupe rend compte au Groupe de Travail correspondant.

## **7.3. Processus de décision et droits de vote**

Les décisions dans le Groupe de Travail sont prises à l'unanimité.

Un membre du Groupe de Travail d'un Membre Adhérent n'a pas de droit de vote.

## **7.4. Réunions**

Les Groupes de Travail se réunissent

Occasionally, the Head of the Working Group may invite experts to attend a meeting.

## **7.2. Powers**

The General Assembly creates Working Groups to help to reach the purposes of the Association.

The General Assembly assigns tasks to Working Groups and defines the scope of work of the Working Groups on the basis of the terms of reference for such working groups, as approved by the General Assembly.

The Head of the Working Group proposes and agrees with the Board on a yearly work plan in accordance with the annual work programme approved by the Board.

Each Working Group is entitled to create a subgroup for specific tasks, projects, etc. The subgroup reports to the corresponding Working Group.

## **7.3. Decision-making and voting rights**

Decisions in the Working Groups are taken by unanimity.

A Working Group member from an Associate Member has no voting right.

## **7.4. Meetings**

The Working Groups meet regularly.

régulièrement.

Lorsqu'il n'y a pas de problématique pertinente justifiant l'organisation des réunions au cours d'une année, le Conseil réévalue la situation du Groupe de Travail pertinent et, les cas échéant, formule des propositions de résolution à l'Assemblée Générale.

#### **7.5. Rôle du Responsable et des membres du Groupe de Travail**

Le Responsable du Groupe de Travail facilite et coordonne le travail des membres du groupe en conformité avec le mandat et le programme de travail approuvé par le Conseil d'Administration.

Le Responsable du Groupe de Travail doit être une personne physique et non une société. Il est élu *intuitu personae*. Cette personne ne peut être remplacée par une autre personne de sa société mais uniquement par une élection au sein de l'Assemblée Générale. En conséquence, la soumission d'une candidature d'une société qui a déjà eu un autre Responsable du Groupe de Travail au cours des deux derniers termes ne doit pas être considérée comme une proposition de candidature posée au-delà d'un terme de deux ans.

#### **7.6. Représentation des problématiques traitées par le Groupe de Travail à l'extérieur du Groupe**

Le Conseil d'Administration décide si une problématique particulière doit être directement traitée par le Conseil et/ou par le Groupe de Travail.

In case of a lack of relevant issues worth organising meetings during the year, the Board should re-evaluate the situation of the corresponding Working Group and, as the case may be, propose its termination to the General Assembly.

#### **7.5. Role of the Head and of the Working Group Members**

The Head of the Working Group facilitates and coordinates the work of the Group, in line with the Terms of Reference and the work programme approved by the Board.

The Head of the Working Group is a physical person and not a company. He/she is elected *intuitu personae*. He/she cannot be replaced by another person from his/her company but only via election by the General Assembly. Consequently, the application from a company which has already had another Head of the Working Group over the last two terms should not be considered as a proposal of application running beyond a two-year term.

#### **7.6. Representation of Working Group issues externally at Working Group level**

The Board decides whether a certain issue should be directly dealt by the Board and/or by the Working Group.

Le Conseil d'Administration donne mandat aux Groupes de Travail de participer à des réunions extérieures dans des projets/missions prédéfinis en fonction du message préalablement accepté par le Groupe de Travail.

Le Conseil d'Administration décide des sujets sur lesquels les Groupes de Travail doit travailler, sans préjudice du droit du Groupe de Travail de décider du message à communiquer à l'extérieur et de qui participera aux réunions ou autres activités à l'extérieur, tout en informant le Conseil d'Administration par notification préalable.

## **Article 8. Dispositions financières**

### **8.1. Financement**

Le financement de l'Association se réalise sur la base des cotisations payables annuellement.

Le montant de la cotisation de Membre est décidé chaque année par l'Assemblée Générale au moment de l'approbation du budget. Ce montant ne peut pas excéder cent mille euros (100.000,00 €) par an.

La cotisation de Membre est égale pour tous les Membres, indépendamment de leur taille ou localisation, ont le même droit et les mêmes obligations, sauf stipulation contraire.

Les Membres Adhérents paient 50% du montant de la cotisation payable par les Membres.

Les autres frais ayant pour but de soutenir des projets ou événements qui ne sont pas directement liés aux activités de représentation

The Board gives a mandate to the Working Groups to attend external meetings in predefined projects/missions according to the message previously agreed by the Working Group.

The Board decides on the topics that the Working Group should work on without prejudice to the right of the Working Group to decide on the message to convey externally and on who will attend the meetings or other external activities to a prior notification of this information to the Board.

## **Article 8. Financial arrangements**

### **8.1. Financing**

The financing of the Association is through a yearly membership fee.

The amount of the membership fee is decided every year by the General Assembly during the approval of the budget. This amount cannot exceed one hundred thousand euro (100.000€) per year.

The membership fee is equal for all Full Members and hence all Full Members, regardless of their size or location, have the same right and obligations, except otherwise specified.

The Associate Members pay 50% of the membership fee.

Other fees aiming at supporting projects or events not directly linked to the activities of representation may be subject to the Value



peuvent être sujet à la T.V.A.

## **8.2. Exercice social**

L'exercice social commence le 1<sup>er</sup> janvier et se termine le 31 décembre.

### **Article 9. Représentation de l'Association**

Le Président de l'Assemblée Générale/du Conseil d'Administration ainsi que le Secrétaire Général sont chacun pris individuellement et/ou collectivement autorisés à représenter l'Association vis-à-vis des tiers. Ceci inclus l'autorité de mener à bien des actions judiciaires tant en tant que demandeur qu'en tant que défendeur.

Toute action relative à la nomination, la fin et la suspension des fonctions des personnes ayant les pouvoirs de représenter l'Association en vertu de cet article est consignée au bureau du Greffe du tribunal de commerce de Bruxelles et publié, aux frais de l'Association, aux annexes du Moniteur belge. Ces actions impliquent les noms, prénoms et adresse (ou, en cas de personne morale, le nom officiel de la société, la forme juridique et son adresse sociale), et mentionne l'étendue des pouvoirs et la façon de les exercer.

Added Tax.

## **8.2. Accounting Year**

The accounting year begins on January 1<sup>st</sup> and ends on December 31<sup>st</sup>.

### **Article 9. Legal representation of the Association**

The Chairperson of the General Assembly/of the Board as well as the General Secretary are, each individually and/or collectively, entitled to represent the Association towards third parties. This includes the authority to pursue legal action both as claimants and defendants.

Actions related to the nomination, termination and suspension of functions of the persons having the power to represent the Association according to this Article are entrusted to the office of the Clerk of the commercial court and published, at the expense of the Association, in the annexes to the Belgian Official Gazette. These actions involve the surnames, names and address (or, in case of a legal person, the firm's official name, the legal form and the social address), and mention the extent of these persons' powers as well as the way of exercising them.

## **Article 10. Dispositions diverses**

### **10.1. Langue de travail**

La langue de travail de l'Association est l'anglais. Toutefois, aussi longtemps que le siège social se trouve maintenu à Bruxelles, tous les documents que la loi requière en français ou en néerlandais sont rédigés en français.

### **10.2. Modification des statuts**

Toute modification aux présents statuts doit être faite conformément à la loi belge du 27 juin 1921. Les amendements et, les cas échéant, une version consolidée du texte des statuts est consignée au bureau du Greffier du tribunal de commerce. En outre, les amendements aux statuts sont publiés, aux frais de l'Association, dans les annexes du Moniteur belge.

### **10.3. Liquidation**

En cas de liquidation de l'Association, le Président de l'Assemblée Générale/du Conseil d'Administration prend en charge la liquidation, à moins que l'Assemblée Générale ne décide de déléguer à la liquidation à une ou plusieurs personne(s) dont les pouvoirs et la rémunération est déterminée par l'Assemblée Générale.

Après paiement de toutes les dettes et des dépenses liées à la liquidation, l'Assemblée Générale décide de l'affectation du résultat net compte tenu des objectifs poursuivis par l'Association. Tout bien restant après la liquidation doit être alloué à une cause désintéressée.

## **Article 10. Miscellaneous**

### **10.1. Working language**

The working language of the Association is English. However, as long as the Association keeps its registered office in Brussels, all documents which the law requires to be drafted in French or in Dutch are drafted in French.

### **10.2. Modification of Articles of Association**

Changes to the Articles of Association must be made in accordance with the Belgian Law of 27 June 1921. The amendments and, as the case may be, a consolidated text of the Articles of Association is registered at the office of the Clerk of the commercial court. In addition, amendments to the Articles of Association shall be published, at the expenses of the Association, in the annexes to the Belgian Official Gazette.

### **10.3. Liquidation**

In the event of the Association being wound up, the Chairperson of the General Assembly/of the Board carries out the liquidation, unless the General Assembly decides to delegate the liquidation to one or more persons whose powers and remuneration shall be determined by the General Assembly.

After payment of all debts and expenses of the liquidation, the Assembly shall decide on the use of any net balance having regard to the objectives of the Association. Any assets remaining after liquidation shall be allocated to a disinterested cause.

Les décisions liées à la dissolution de l'Association et à sa liquidation sont enregistrées au bureau du Greffe du tribunal de commerce et sont publiées, aux frais de l'Association, dans les annexes du Moniteur belge.

#### **10.4. Règlement d'ordre intérieur**

A l'exception des choses pour lesquelles référence est faite, dans ces statuts, aux statuts de l'Association, toute autre procédure réglementant le fonctionnement de l'Association est spécifiée dans un règlement d'ordre intérieur et/ou dans le mandat selon le cas. En cas de différence d'interprétation, les présents statuts prévalent sur le règlement d'intérieur et/ou sur le mandat.

#### **10.5. Droit applicable et juridictions compétentes**

Tout élément non couvert par les présents statuts est régi par le droit belge et en particulier par la loi belge du 27 juin 1921.

Tout conflit en relation avec les présents statuts est soumis aux cours et tribunaux du lieu du siège social de l'Association, qui ont juridiction exclusive à cet égard.

Decisions relating to the dissolution of the Association and its liquidation are registered at the office of the Clerk of the commercial court and be published, at the expense of the Association, in the annexes to the Belgian Official Gazette.

#### **10.4. Internal regulations**

Apart from the matters for which reference is made to the Articles of Association in the Articles of Association, any other procedures governing the operations of the Association shall be specified in the internal regulations and/or in terms of reference as the case may be. In case of inconsistencies, the Articles of Association shall prevail over the internal regulations and/or over the terms of reference.

#### **10.5. Governing law and competent jurisdiction**

Any aspect which is not covered by the present Articles of Association is governed by Belgian law, in particular by the Belgian Law of 27 June 1921.

All disputes arising out of or in connection with the present Articles of Association shall be submitted to the courts and tribunals of the place of the registered office of the Association which shall have exclusive jurisdiction.

**Amsterdam Power Exchange B.V.**

Represented by  
**René Kerkmeester**  
In his quality of CEO

Signature:  
\_\_\_\_\_

**BORZEN organizator trga z električno energijo, d.o.o.**

Represented by:  
**Karlo Peršolja**  
In his quality of General Manager

Signature:  
\_\_\_\_\_

**Central European Gas Hub A.G.**

Represented by  
**Gottfried Steiner**  
In his quality of CEO

Signature:  
\_\_\_\_\_

**European Energy Exchange A.G.**

Represented by  
**Peter Reitz**  
In his quality of CEO

Signature:  
\_\_\_\_\_

**Energy Exchange Austria Abwicklungsstelle für Energieprodukte A.G.**

Represented by  
**Jürgen Wahl**  
In his quality of Executive Board Member

Signature:  
\_\_\_\_\_

**Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.**

Represented by  
**Massimo Ricci**  
In his quality of Chairman and CEO

Signature:  
\_\_\_\_\_

**Hrvatski operator tržišta energije d.o.o.**

Represented by  
**Ivor Županić**  
In his quality of General Director

Signature:  
\_\_\_\_\_

**HUPX Hungarian Power Exchange Company Limited by Shares, HUPX Ltd.**

Represented by  
**Zsolt Bertalan**  
In his quality of CEO

Signature:  
\_\_\_\_\_

**ICE Endex Derivatives B.V.**

Represented by  
**Pieter Schuurs**  
In his quality of President

Signature:  
\_\_\_\_\_

**ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΑΓΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Α.Ε. (LAGIE)**

Represented by  
**Anastasios Garis**  
In his quality of CEO

Signature:  
\_\_\_\_\_

**NASDAQ OMX ASA**

Represented by  
**Georg Aasen**  
In his quality of CEO

Signature:

---

**OKTE A.S.**

Represented by  
**Michal Cabala**  
In his quality of Chairman of the Board

Signature:

---

**OMIP - OPERADOR DO MERCADO IBÉRICO,  
Polo Português, S.G.M.R, S.A.**

Represented by  
**José Carvalho Netto**  
In his quality of Chairman and CEO

Signature:

---

**OTE, a.s.**

Represented by  
**Jiří Šťastný**  
In his quality of Chairman of the Board

Signature:

---

**Single Electricity Market Operator**

Represented by  
**Robin McCormick**  
In his quality of General Manager

Signature:

---

**NOORD POOL SPOT A.S.**

Represented by  
**Mikael Lundin**  
In his quality of CEO

Signature:

---

**OMIE - OPERADOR DO MERCADO IBÉRICO,  
Polo español S.A.**

Represented by  
**José Carvalho Netto**  
In his quality of Chairman and CEO

Signature:

---

**OPERATORUL PIETEI DE ENERGIE ELECTRICA  
SI DE GAZE NATURALE "OPCOM" S.A.**

Represented by  
**Victor Ionescu**  
In his quality of CEO

Signature:

---

**POWERNEXT S.A.**

Represented by  
**Jean-François Conil-Lacoste**  
In his quality of CEO

Signature:

---

**Towarowa Gielda Energii S.A.**

Represented by  
**Ireneusz Łazor**  
In his quality of President

Signature:

---

Date: 4<sup>th</sup> April 2014  
Place: Dubrovnik, Croatia